

Projekt umowy

zawarta dnia w Czersku między:

1. **Nabywcą Gminą Czersk**, ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk, NIP: 5551908979
Odbiorca/Płatnik – jednocześnie adres do korespondencji:

Administracja Zasobów Komunalnych ul. Dworcowa 31, 89-650 Czersk

reprezentowaną przez:

Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku – Pana Macieja Janikowskiego
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku
– Pani Krystyny Łachwa
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

2., reprezentowanym przez, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

udzielenie zamówienia zostało dokonane w oparciu o § 3 w związku z § 5 ust. 1 pkt 2) Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku o wartości mniejszej niż 130 000 złotych będącym Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 2/2021 Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku z dnia 4 stycznia 2021 r. z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.) zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy (wartość zamówienia poniżej 130 000 zł netto).

o następującej treści:

§ 1.

1. Umowa określa warunki dostawy paliw płynnych oferowanych przez Wykonawcę na potrzeby Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku w 2022 roku.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia, a więc sukcesywną dostawę, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, oleju napędowego (ON) i benzyny bezołowiowej (Pb) do pojazdów i urządzeń będących w dyspozycji Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku.
3. Dostawy będą realizowane do zbiorników pojazdów i kanistrów.
4. Odbiór paliwa będzie następował u Wykonawcy, tj. na stacji paliw, umożliwiając tankowanie przez całą dobę.
5. Wykonawca przy sprzedaży paliw według obowiązujących cen detalicznych zastosuje stałe upusty podane w ofercie w wysokości ... zł brutto/litr niezmiennie w trakcie całego okresu obowiązywania umowy.

6. Wykonawca gwarantuje, że ewentualne zmiany cen w trakcie obowiązywania umowy nie będą większe niż przeciętne zmiany cen na rynku i wynikać będą wyłącznie ze zmian cen producenta oraz zmian stawek podatkowych VAT.

§ 2.

Wykonawca:

- a) oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, w tym zezwolenia i kwalifikacje, doświadczenie, zaplecze techniczne i osobowe do pełnego wywiązania się z przedmiotowej umowy.
- b) zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z należytą starannością z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

§ 3.

1. Ponadto Wykonawca oświadcza, że paliwa objęte przedmiotem umowy odpowiadają jakości, charakterystyce i parametrom Polskich Norm.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody w pojazdach Zamawiającego spowodowane niewłaściwą jakością sprzedawanego paliwa.

§ 4.

1. Faktem potwierdzenia zakupu paliwa będzie dokument WZ (lub inna forma rozliczenia) wydawany przez pracownika stacji po każdym tankowaniu. Zalecaną formą przekazywania dokumentu jest forma elektroniczna za pośrednictwem e-maila, bądź strony internetowej/aplikacji Wykonawcy. Dopuszczalną formą jest także przekazywanie dokumentu za pośrednictwem kierowcy.
2. Dane na dokumencie potwierdzającym zakup muszą zawierać przede wszystkim:
 - a) nr dokumentu,
 - b) datę i godzinę tankowania,
 - c) nr rejestracyjny pojazdu bądź nazwę urządzenia,
 - d) imię i nazwisko kierowcy/osoby pobierającej paliwo,
 - e) rodzaj pobranego paliwa,
 - f) cenę jednostkową pobranego paliwa,
 - g) ilość pobranego paliwa oraz wartość tankowania.

§ 5.

1. Wykonawca po upływie każdego miesiąca wystawi Zamawiającemu zbiorczą fakturę VAT za okres rozliczeniowy: od 1-ego do ostatniego dnia miesiąca z minimum 14-dniowym terminem płatności od dnia wystawienia faktury.
2. Kwotę faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy nr
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę po umownym terminie zapłaty.

4. Na fakturze należy umieścić dane jak poniżej:

Nabywca:

Gmina Czersk
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk
NIP 555-19-08-979

Odbiorca:

Administracja Zasobów
Komunalnych
ul. Dworcowa 31
89-650 Czersk

§ 6.

Zamawiającemu służy prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności, gdy cena paliwa będzie znacząco odbiegać od cen obowiązujących na rynku paliw lub gdy jakość paliwa nie będzie odpowiadała przepisom lub Polskim Normom.

§ 7.

1. Strony Umowy potwierdzają znajomość obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119/1), zwanego „RODO”.
2. Strony Umowy oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa (techniczne i organizacyjne) spełniające wymogi RODO i odpowiadają każdy we własnym zakresie za ewentualne nieuprawnione i niezgodne z ich przeznaczeniem wykorzystanie udostępnianych danych osobowych.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) Administratorem udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę przetwarzanych w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej Umowy jest Gmina Czersk, reprezentowana przez Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku, który działa za pośrednictwem jednostki organizacyjnej Gminy Czersk jaką jest Administracja Zasobów Komunalnych (AZK) w Czersku. Kontakt: 89-650 Czersk, ul. Dworcowa 31, tel. 52 398 43 20, e-mail: biuro@azk.czersk.pl.
 - 2) Udostępnienie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę wymaganych w komparycji niniejszej Umowy oraz danych wymaganych do jej rozliczenia i wzajemnych kontaktów, ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do jej zawarcia i wykonania.
 - 3) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – w związku z:

- art. 7 ust. 1 pkt 1-3), 10-12) i 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2021.1372),
 - § 3 ust. 1 pkt 1-4), 6-9) i 13) Statutu Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku będącego załącznikiem do Uchwały Nr IV/51/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 stycznia 2019 r.;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z:
- art. 33 i art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2021.305 ze zm.),
 - art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020.164 ze zm.).
- 4) Odbiorcami udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę mogą być upoważnieni pracownicy Administratora Danych, podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa i podwykonawcy związani z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 5) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę przechowywane będą przez czas trwania umowy, a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne.
- 6) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu i nie będą przekazywane do państw poza obszarem EOG lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Administrator udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę będzie przetwarzał te dane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 8) Osobom reprezentującym Wykonawcę przysługują prawa:
- a) dostępu do danych, które dotyczą danej osoby oraz otrzymania ich kopii (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 15 RODO),
 - b) sprostowania (poprawiania) danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 16 RODO),
 - c) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 23 RODO),
 - e) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 4 pkt 21 RODO, t. j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
- 9) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, telefonicznie: (52) 395 48 54 lub (52) 395 48 60 oraz pod adresem e-mail: iod@czersk.pl.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania treści ust. 3 osobom go reprezentującym, o których mowa w ust. 3, a których przetwarzanie dotyczy.

§ 8.

Umowę zawiera się na czas określony od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody stron wyrażonej na piśmie.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata