

Czersk, dnia 03.12.2021 r.

Znak sprawy: 261.5.2021

Zamawiający

Nabywca:

Gmina Czersk
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk
NIP: 5551908979

Odbiorca/Płatnik – jednocześnie adres do korespondencji:

Administracja Zasobów Komunalnych
ul. Dworcowa 31
89-650 Czersk

Kontakt:

tel./fax: 52 398 43 20
e-mail: biuro@azk.czersk.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

przeprowadzane na podstawie
§ 3 w związku z § 5 ust. 1 pkt 2) Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku
o wartości mniejszej niż 130 000 złotych będącego Załącznikiem nr 1
do Zarządzenia nr 2/2021 Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku
z dnia 4 stycznia 2021 r.

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

Dostawa paliw płynnych na potrzeby Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku
w 2022 roku.

(Nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje sukcesywny zakup paliw płynnych, tj. oleju napędowego (ON) i benzyny bezołowiowej (Pb) do pojazdów i urządzeń będących w dyspozycji Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego z zapewnieniem bezgotówkowego rozliczania transakcji. Dostawy będą realizowane do zbiorników pojazdów i kanistrów.

Miejszem realizacji dostaw są stacje paliw umożliwiające tankowanie paliwa przez całą dobę. Usytuowanie oraz infrastruktura stacji paliw musi umożliwiać swobodne manewrowanie pojazdami ciężarowymi. Ze względu na liczne tankowania stacja paliw musi być zlokalizowana w obrębie 3 km od miasta Czersk (89-650).

Paliwo sprzedawane Zamawiającemu powinno spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680 ze zm.).

➤ **PRZEWIDYWANA SZACUNKOWA ILOŚĆ ZAKUPU PALIW:**

olej napędowy – 19 000 l

benzyna bezołowiowa – 4 000 l

Podane powyżej ilości są wartościami szacunkowymi, które określają jedynie prognozowane zapotrzebowanie Zamawiającego, co ma posłużyć jedynie Wykonawcy do kalkulacji i sporządzenia oferty. Oznacza to, że Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zakresu umowy.

Wykonawca określi stały upust od ceny jednego litra paliwa podany z dokładnością do 1 gr. Każdorazowo sprzedaż paliwa będzie dokonywana po cenie obowiązującej na danej stacji paliw Wykonawcy w momencie realizacji zamówienia, przy uwzględnieniu stałego upustu, naliczonego od ceny brutto. Upust będzie stały/niezmieniony w czasie całego trwania umowy.

Wykaz pojazdów i sprzętu zostanie wyszczególniony przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

➤ **SPOSÓB ROZLICZANIA**

- Rozliczanie zakupu paliw dokonywane będzie na podstawie dokumentu WZ po każdym tankowaniu na stacji Wykonawcy, w preferowanej przez Zamawiającego formie elektronicznej, bądź w formie papierowej za pośrednictwem kierowcy.
- **Dane na dokumencie WZ muszą zawierać:**
 - nr rejestracyjny pojazdu bądź nazwę urządzenia,
 - nr dokumentu,
 - imię i nazwisko kierowcy/osoby pobierającej paliwo,
 - datę i godzinę tankowania,
 - rodzaj pobranego paliwa,
 - cenę jednostkową pobranego paliwa,
 - ilość pobranego paliwa oraz wartość tankowania.
- Wykonawca po upływie każdego miesiąca zobowiązany jest do wystawienia zbiorczej FV z minimum 14-dniowym terminem płatności od dnia wystawienia faktury.

➤ **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie potwierdzało złożone przez Wykonawcę oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego. Stosowne oświadczenie należy dołączyć do formularza oferty w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę można przysyłać w formie:

- elektronicznej (dokumenty zeskanowane i podpisane, zalecany format pliku PDF, temat wiadomości: „**Dostawa paliw płynnych na potrzeby Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku w 2022 roku**” na adres e-mailowy: biuro@azk.czersk.pl;
- za pośrednictwem poczty lub osobiście w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego z dopiskiem: „**Dostawa paliw płynnych na potrzeby Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku w 2022 roku**”.

Termin składania ofert: **do dnia 15.12.2021 r.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie, bez podawania uzasadnienia.

3. Termin wykonania zamówienia: **01.01.2022 r. – 31.12.2022 r.**

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- ofertę należy sporządzić według wzoru oferty (stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego).
- oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- osoba odpowiedzialna za kontakt z Wykonawcami: Maciej Janikowski, tel. 602 657 547, 52 398 43 20, e-mail: biuro@azk.czersk.pl

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

- kryteria oceny ofert: udzielony rabat,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,

- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

7. Przetwarzanie i ochrona danych osobowych uczestnika postępowania zapytania ofertowego:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119/1), zwanego „RODO”, Administrator danych osobowych informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czersk, reprezentowana przez Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku, który działa za pośrednictwem jednostki organizacyjnej Gminy Czersk jaką jest Administracja Zasobów Komunalnych (AZK) w Czersku. Kontakt: 89-650 Czersk, ul. Dworcowa 31, e-mail: biuro@azk.czersk.pl, tel. 52 398 43 20,
- 2) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do udziału w ww. postępowaniu.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – w związku z:
 - art. 7 ust. 1 pkt 1-3), 10-12) i 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2021.1372),
 - § 3 ust. 1 pkt 1-4), 6-9) i 13) Statutu Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku będącego załącznikiem do Uchwały Nr IV/51/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 stycznia 2019 r.,
 - § 3, § 5 ust. 1 pkt 2), § 12 ust. 2 i § 22 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku o wartości mniejszej niż 130 000 złotych będącym Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 2/2021 Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku z dnia 4 stycznia 2021 r. w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021.1129 ze zm.),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z:
 - art. 33, 44 i 254 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2021.305 ze zm.),
 - art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020.164 ze zm.).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych:
 - a) będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie dostępu do informacji publicznej
 - b) będą upoważnieni pracownicy Administratora Danych Osobowych,

- c) mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcy związani z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały one zebrane, a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu i nie będą przekazywane do państw poza obszarem EOG lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Administrator danych osobowych będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 8) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *** - zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 10) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, telefonicznie: 52 395 48 54 lub (52) 395 48 60 oraz pod adresem e-mail: iod@czersk.pl.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

** Wyjaśnienie: w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej*

lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DYREKTOR
Administracji Zasobów Komunalnych
w Czersku

Maciej Junikowski.....

(Podpis Zamawiającego)

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – oferta,
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy,

