Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Projektowane postanowienia umowy

zawarta dnia ….. w Czersku między:

1. **Nabywcą Gminą Czersk**, ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk, NIP: 5551908979
   Odbiorca/Płatnik – jednocześnie adres do korespondencji:
   Administracja Zasobów Komunalnych ul. Tucholska 1, 89-650 Czersk
   reprezentowaną przez:
   Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku – Pana Macieja Janikowskiego przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku – Pani Krystyny Łachwa
   zwaną dalej **„Zamawiającym"**

   a

2. …..., reprezentowanym przez ….., zwanym dalej **„Wykonawcą"**

udzielenie zamówienia zostało dokonane w oparciu o § 3 w związku z § 6 ust. 1 pkt 2) Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku o wartości mniejszej niż 130 000 złotych będącym Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 05/2024 Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku z dnia 16 lutego 2024 r. z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.) zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy (wartość zamówienia poniżej 130 000 zł netto).

o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Umowa określa warunki bezgotówkowej dostawy paliw płynnych oferowanych przez Wykonawcę na potrzeby Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku w 2025 roku.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia, a więc sukcesywną dostawę, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, oleju napędowego (ON) i benzyny bezołowiowej (Pb 95) do pojazdów i urządzeń będących w dyspozycji Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku.
3. Dostawa paliw do pojazdów polega na tankowaniu paliwa do zbiorników samochodów służbowych Zamawiającego oraz kanistrów z przeznaczeniem dla sprzętu silnikowego przy pomocy kart paliwowych.
4. Odbiór paliwa będzie następował u Wykonawcy, tj. na stacji/ach paliw .... , umożliwiając tankowanie przez całą dobę.

5. Wykonawca przy sprzedaży paliw według obowiązujących cen detalicznych zastosuje stałe upusty podane w ofercie w wysokości ... zł brutto/litr niezmienne w trakcie całego okresu obowiązywania umowy.
6. Wykonawca gwarantuje, że ewentualne zmiany cen w trakcie obowiązywania umowy nie będą większe niż przeciętne zmiany cen na rynku i wynikać będą wyłącznie ze zmian cen producenta oraz zmian stawek podatkowych VAT.

§ 2.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca:

   1) oświadcza, ze posiada odpowiednie uprawnienia, w tym koncesje, zezwolenia i kwalifikacje oraz doświadczenie, zaplecze techniczne i osobowe do pełnego wywiązania się z przedmiotowej umowy,
   2) zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z należytą starannością oraz z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
   3) oświadcza, że paliwa objęte przedmiotem umowy odpowiadają jakości, charakterystyce i parametrom w związku z przepisami Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw, Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych oraz Polskimi Normami Jakościowymi,
   4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
   5) ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody w pojazdach Zamawiającego spowodowane niewłaściwą jakością sprzedawanego paliwa. W celu naprawienia ewentualnych szkód Wykonawca, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego o podejrzeniu złej jakości paliwa, przeprowadzi postępowanie reklamacyjne. W terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji Wykonawcy wyda decyzję o uznaniu lub odrzuceniu zgłoszonej reklamacji. W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania od Zamawiającego lub Operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od dnia uzyskania tych informacji. W przypadku uznania roszczenia Zamawiającego Wykonawca naprawi szkodę do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami/fakturami. Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej.

§ 3.
Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na okres: **01.01.2025 r. - 31.12.2025 r.**
2. Zamawiającemu służy prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności niedotrzymania warunków umowy określonych w § 1 i § 2.

§ 4.
Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
   1) po stronie Zamawiającego: **Maciej Janikowski – Dyrektor Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku**, tel.: 52 398 43 20, 602 657 547,
      e-mail: maciej.janikowski@azk.czersk.pl
   2) po stronie Wykonawcy: ....., tel.: .....
      e-mail: .....
2. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 9 ust. 1.

§ 5.
Sposób rozliczania i wynagrodzenie

1. Faktem potwierdzenia zakupu paliwa będzie dokument WZ (lub inna forma rozliczenia) wydawany przez pracownika stacji po każdej transakcji. Zalecaną formą przekazywania dokumentu jest forma elektroniczna za pośrednictwem e-maila, bądź strony internetowej/aplikacji Wykonawcy. Dopuszczalną formą jest także przekazywanie dokumentu za pośrednictwem kierowcy.
2. Dane na dokumencie potwierdzającym zakup muszą zawierać przede wszystkim:
   a) datę i godzinę transakcji,
   b) nr karty, na którą została dokonana transakcja,
   c) nr rejestracyjny pojazdu (przy zakupie paliw do samochodów służbowych) bądź sprzęt (dotyczy tankowania do kanistrów),
   d) imię i nazwisko kierowcy/osoby pobierającej paliwo,
   e) rodzaj pobranego paliwa,
   f) cenę jednostkową brutto pobranego paliwa,
   g) ilość pobranego paliwa oraz jego całkowitą wartość.
3. Rozliczanie transakcji będzie dokonywane w …….. okresach rozliczeniowych trwających od …… do …… *(lub)* i od …… do …….... . Wówczas Wykonawca wystawi Zamawiającemu zbiorczą fakturę VAT z minimum 14-dniowym terminem płatności od dnia wystawienia faktury. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego. Faktura za miesiąc grudzień musi zostać wystawiona i przekazana Zamawiającemu w dniach 29-30.12.2025 r.
4. Kwotę faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wskazany na zbiorczej fakturze VAT.
5. **Na fakturze należy umieścić dane jak poniżej:**
   Nabywca:
   Gmina Czersk
   ul. Kościuszki 27
   89-650 Czersk
   NIP 555-19-08-979
   Odbiorca:
   Administracja Zasobów Komunalnych
   ul. Tucholska 1

89-650 Czersk

6. Wartość niniejszej umowy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wyniesie ..... zł brutto (słownie złotych: .....). Faktyczna wartość umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego bez prawa roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu zmniejszenia, bądź zwiększenia wartości umowy.
7. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktury VAT drogą elektroniczną w postaci elektronicznego obrazu faktury w wersji pdf na poniższe adresy e-mail:
   1)…….
   2)…….

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, licząc od wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 6 w następujących wysokościach:
   1) w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 6 umowy za odstąpienie lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

   Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, licząc od wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 6 w następujących wysokościach:
   1) w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 6 umowy za odstąpienie, lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę po umownym terminie zapłaty. W przypadku posługiwania się przez Zamawiającego kartami flotowymi, Wykonawca ma prawo zablokować wszystkie karty flotowe Zamawiającego, aż do momentu zapłaty zaległości. Do czasu uregulowania należności karty flotowe będą umieszczone na liście kart zablokowanych i skuteczne posługiwanie się nimi nie będzie możliwe. Odblokowanie kart flotowych nastąpi w ciągu 24 godzin od dnia otrzymania przez Wykonawcę potwierdzenia dokonania zapłaty zaległych należności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeżeli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Za przyczyny za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca nie uważa się zdarzeń losowych (brak prądu) oraz dostaw paliwa na stację z zastrzeżeniem, że dostawy te związane są z ogólną sytuacją na rynku oraz awarii systemu obsługi. Wykonawca z tego tytułu nie będzie ponosił kar umownych.

§ 7.

Odpowiedzialność strony

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
   1) wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2) gdy bez uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego,

3) gdy Wykonawca świadczy usługi niezgodnie z umową, nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawienia jakości świadczonych usług w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
4) w przypadku innego rażącego naruszenia warunków umowy, bądź powszechnie obowiązujących przepisów prawa przez Wykonawcę.

2. Wypowiedzenie niniejszej umowy może dokonać każda ze stron w terminie 1 miesiąca z ważnością na koniec miesiąca kalendarzowego. Musi być złożone na piśmie i złożone na adres firmy.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą wynagrodzenia za okres dłuższy niż 30 dni.

§ 8.

Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązują się przy realizacji przedmiotu umowy do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (t.j. Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO".
2. Relacja zachodząca między Zamawiającym, a Wykonawcą dla zawarcia, realizacji i rozliczenia niniejszej Umowy, to udostępnienie Wykonawcy danych osobowych osób reprezentujących Zamawiającego, a Zamawiającemu udostępnienie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
   1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, a przetwarzanych w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej Umowy jest Administracja Zasobów Komunalnych (AZK) w Czersku, będąca jednostką organizacyjną Gminy Czersk, reprezentowana przez Dyrektora AZK w Czersku. Kontakt: 89-650 Czersk, ul. Tucholska 1, tel. 52 398 43 20, e-mail: biuro@azk.czersk.pl .
   2) Udostępnienie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę wymaganych w komparycji niniejszej Umowy oraz danych wymaganych do wzajemnych kontaktów i rozliczenia niniejszej Umowy jest warunkiem koniecznym do jej zawarcia i wykonania.
   3) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy zgodnie z:
      a) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi* – w związku z postanowieniami określonymi w:
         - § 3 ust. 1 Statutu Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku będącego załącznikiem do Uchwały Nr IV/51/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 29 stycznia 2019r., w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1), pkt 3), pkt 10-12) i pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2024.1465 ze zm.),

- § 3 ust. 1, § 22 ust. 1, § 24 ust. 1-2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku o wartości mniejszej niż 130 000 złotych będącym Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 05/2024 Dyrektora Administracji Zasobów Komunalnych w Czersku z dnia 16 lutego 2024 r. w związku z. z art. 2 ust. 1 pkt 1*) a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 ze zm.) i art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2024.1530 ze zm.);

b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze* - w związku z przepisami:
   - art. 33 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2024.1530 ze zm.),
   - art. 11b i art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2024.1465 ze zm.),
   - art. 1, 4 i 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902),
   - art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020.164 ze zm.).

4) Odbiorcami udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę (*z uwzględnieniem art. 86 RODO*) mogą być:
   a) upoważnieni pracownicy Administratora Danych,
   b) osoby upoważnione do reprezentowania stron umowy, wymienione m.in. w § 4,
   c) podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa
   d) podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Czersk lub/i z AZK w Czersku.
5) Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały one zebrane, a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne.
6) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu.
7) Administrator danych nie zamierza przekazywać poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, ale należy uwzględnić jawność działania organów Gminy i gospodarowania środkami publicznymi oraz postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co może skutkować przetwarzaniem tych danych poza ww. obszarem.
8) Osobom reprezentującym Wykonawcę przysługują prawa:
   a) dostępu do przekazanych danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 15 RODO),
   b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 16 RODO),
   c) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
   d) do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO),
   e) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),

f) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
g) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9) W sprawach z zakresu przetwarzania i ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail: iod@czersk.pl lub korespondencyjnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Czersku, 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania treści ust. 3 osobom go reprezentującym, o których mowa w ust. 3, a których przetwarzanie dotyczy.
   Administratorzy danych osobowych będący stronami umowy oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa (techniczne i organizacyjne) spełniające wymogi RODO i odpowiadają każdy we własnym zakresie za ewentualne nieuprawnione i niezgodne z ich przeznaczeniem wykorzystanie udostępnianych danych osobowych.

§ 9.
Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający **Wykonawca**

Kontrasygnata